

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказ № 96.1/у от 01.07.2021



О.И. Старшова

ПОЛОЖЕНИЕ

о мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по компетенциям:

- Мастерская 1 по компетенции: Физическая культура, спорт и фитнес;
- Мастерская 2 по компетенции: Преподавание в младших классах;
- Мастерская 3 по компетенции: Дошкольное воспитание;
- Мастерская 4 по компетенции: Социальная работа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о мастерских ГАПОУ РК «Петрозаводский педагогический колледж» (далее – Колледж), оснащенных современной материально-технической базой по компетенциям:

Мастерская 1 по компетенции: Физическая культура, спорт и фитнес;

Мастерская 2 по компетенции: Преподавание в младших классах;

Мастерская 3 по компетенции: Дошкольное воспитание;

Мастерская 4 по компетенции: Социальная работа

(далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

- перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196.

1.2. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по следующим компетенциям:

Мастерская 1 по компетенции: Физическая культура, спорт и фитнес;

Мастерская 2 по компетенции: Преподавание в младших классах;

Мастерская 3 по компетенции: Дошкольное воспитание;

Мастерская 4 по компетенции: Социальная работа

1.3. Мастерская не является структурным подразделением Колледжа.

1.4. Мастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, соответствующим заявленному направлению создания мастерских

РК, г. Петрозаводск, пер. Студенческий, д. 14:

- Мастерская 1 по компетенции: Физическая культура, спорт и фитнес;

- Мастерская 2 по компетенции: Преподавание в младших классах.

РК, г. Петрозаводск, ул. Красная, д. 30-а:

- Мастерская 3 по компетенции: Дошкольное воспитание;

- Мастерская 4 по компетенции: Социальная работа.

2. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ МАСТЕРСКИХ

2.1. Целью мастерской является практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.2. Основные функции мастерской:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых;

- обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА МАСТЕРСКИХ

3.1. Оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции, размещенных на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае отсутствия инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

3.2. Материально-техническая база мастерских используется:

- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;

- физическими и юридическими лицами – участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

3.3. Загруженность мастерской должна регулироваться планом-графиком и утверждаться локальным актом образовательной организации.

3.4. Материально-техническая база мастерской может совместно использоваться организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

3.6. В мастерских оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

3.7. В мастерских могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов и оборудования, готовой продукции и другие.

3.8. Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

3.9. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности¹.

4. РУКОВОДСТВО МАСТЕРСКОЙ

4.1. Организационная структура и штатное расписание Колледжа определяются и утверждаются руководителем образовательной организации в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

4.2. Непосредственно руководство мастерской осуществляет заведующий мастерской, назначаемый руководителем образовательной организации.

4.3. Заведующий мастерской подчиняется одному из заместителей руководителя образовательной организации в соответствии с установленным распределением обязанностей.

4.4. Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность ее использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской, осуществляет иные обязанности в соответствии с функциональными обязанностями (Приложение 1).

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАСТЕРСКИХ:

5.1. Финансирование мастерской осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации и федерального бюджета, в том числе гранта на предоставление субсидии;

¹ Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в настоящем Федеральном законе понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями.

- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;

- других источников, предусмотренных законодательством.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МАСТЕРСКИХ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Контроль за деятельностью мастерских осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами образовательной организации, правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

6.2. Мастерские отчитываются перед руководителем образовательной организации об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования.

6.3. Колледж обеспечивают открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим положением.

7.2. Брендирование мастерских, созданных без использования средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с концепцией по брендированию мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>), при условии выполнения установленных требований к оснащению мастерских.

Приложение 1

к Положению о мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по компетенциям: Мастерская 1 по компетенции: Физическая культура, спорт и фитнес; Мастерская 2 по компетенции: Преподавание в младших классах;

Мастерская 3 по компетенции: Дошкольное воспитание; Мастерская 4 по компетенции: Социальная работа

Функциональные обязанности заведующего мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заведующий мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции, (далее –Заведующий мастерской) назначается и освобождается от обязанностей директором ГАПОУ РК «Петрозаводский педагогический колледж» (далее- Колледж).

1.2. Заведующим Мастерской назначается педагогический работник, имеющий опыт работы в области соответствующей компетенции мастерской.

1.3. Заведующий Мастерской подчиняется заместителю директора.

1.4. Заведующий Мастерской работает в тесном взаимодействии с методистами, с заведующим хозяйством, специалистами ответственными за информационную и техническую поддержку работы Мастерской, специалистами по охране труда, бухгалтерии.

1.5. Заведующий Мастерской в своей деятельности руководствуется

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утверждёнными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196;

- Уставом Колледжа;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- учебными планами, программами, реализуемыми Колледжем;

- правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;

-положением о мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по компетенциям.

1.6. Заведующий Мастерской должен знать:

- приоритетные направления развития системы профессионального образования Российской Федерации;
- законы и иные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка;
- технологии подготовки по стандартам Ворлдскиллс;
- место и роль соответствующей компетенции в основных и дополнительных образовательных программах;
- структуру и методики проведения демонстрационного экзамена, требования к оценочным материалам;
- порядок организации и проведения чемпионатов Ворлдскиллс;
- требования к учебно-программному и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса;
- психолого-педагогические основы и методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий;
- содержание, формы, методы профориентационной работы.

2. ФУНКЦИИ ЗАВЕДУЮЩЕГО МАСТЕРСКОЙ

Функции Заведующего Мастерской:

- 2.1. Формирование предметно-производственной среды Мастерской в соответствии с инфраструктурным листом.
- 2.2. Обеспечение эффективности использования, сохранности, обновления учебно-материальных ресурсов Мастерской.
- 2.3. Организация учебной деятельности по освоению компетенции в рамках обучения по основным или дополнительным образовательным программам.
- 2.4. Разработка и актуализация учебно-программного и учебно-методического обеспечения профессиональных модулей основных профессиональных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с учетом соответствующей компетенции.
- 2.5. Ведение планирующей и отчетной документации.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО МАСТЕРСКОЙ

Заведующий Мастерской обязан:

- 3.1. Своевременно оформлять заявки на оснащение Мастерской необходимым оборудованием, расходными материалами, техническими и иными средствами обучения в соответствии с требованиями стандартов Ворлдскиллс.
- 3.2. Проводить мониторинг состояния материально-технического обеспечения, сохранности и работоспособности оборудования Мастерской.
- 3.3. Участвовать в инвентаризации материальных ценностей в установленные сроки.
- 3.4. Своевременно информировать о пропаже и порче материальных ценностей и иного имущества Мастерской.
- 3.5. Своевременно информировать о пропаже или неисправности компьютерной техники.
- 3.6. Составлять и корректировать график работы Мастерской в течение года.

3.7. Обеспечивать проведение на базе Мастерской демонстрационного экзамена, чемпионатов Ворлдскиллс.

3.8. Своевременно предоставлять информацию о проведении различных мероприятий на базе Мастерской для размещения на сайте Колледжа.

3.9. Обеспечивать охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса.

3.10. Соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности.

3.11. Участвовать в разработке дополнительных профессиональных программ.

3.12. Участвовать в разработке и реализации программ дополнительного образования взрослого населения с включением соответствующей компетенции.

3.13. Участвовать в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, для учащихся школ, включающих соответствующую компетенцию.

3.14. Принимать участие в работе презентационных площадок, мероприятиях по профессиональной навигации школьников на базе Мастерской.

3.15. Принимать участие в организации и проведении на базе Мастерской мастер-классов, тренингов и иных образовательных мероприятий по соответствующей компетенции для преподавателей колледжа и иных организаций.

3.16. Принимать участие в создании электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих теоретическую базу для формирования компетенции.

3.17. Обобщать, анализировать и транслировать опыт подготовки по соответствующей компетенции с использованием современной материально-технической базы Мастерской.

3.18. Вести планирующую и отчетную документацию.

3.19. Не реже 1 раза в 3 года проходить повышение квалификации, стажировку по соответствующей компетенции.

4. ПРАВА ЗАВЕДУЮЩЕГО МАСТЕРСКОЙ

4.1. Заведующий мастерской имеет право вносить предложения по улучшению работы Мастерской, выходить с инициативой к администрации Колледжа.

4.2. Приостанавливать выполнение практических занятий или иных видов деятельности, если они осуществляются с нарушением правил эксплуатации оборудования Мастерской, правил охраны труда и техники безопасности.

4.3. Не допускать к работе в Мастерской лиц, не прошедших инструктаж по правилам техники безопасности.

4.4. Контролировать деятельность преподавателей, проводящих занятия в Мастерской, по использованию материально-технической базы, соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.5. Получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности в рамках материальных возможностей Колледжа.

4.6. Принимать участие в обсуждении на Педагогическом и Методическом совете вопросов деятельности Мастерской и компетентности подготовки обучающихся.

4.7. Обмениваться опытом с педагогической общественностью других образовательных организаций.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО МАСТЕРСКОЙ

Заведующий мастерской несет ответственность:

5.1. За неисполнение возложенных на него функций, предусмотренных настоящими функциональными обязанностями и иных локальных нормативных актов.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности. За причинение материального ущерба.