документ подписан
электронной подписью
Сертификат 252677377690302255815008998195 54
Владелец директор Петрова Жанна Леонтьевна

Приложение к положению об оценке коррупционных рисков

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГАПОУ РК «Петрозаводский педагогический колледж»

_____ Ж.Л. Петрова

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
ГАПОУ РК «Петрозаводский педагогический колледж»

Зоны повышенного коррупционного риска	**Должность**	**Типовые ситуации**	**Меры по устранению**
Организация деятельности образовательной организации	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и /или его родственников либо иной личной заинтересованности	Информационная открытость образовательной организации. Реализация, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Управление государственным имуществом	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Согласование сделок, связанных с государственным имуществом с учредителем и Министерством имущественных отношений. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Хранение и распределение	Заведующий хозяйством,	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;	Организация работы по контролю эффективности использования имущества, в

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
материально-технических ресурсов	главный бухгалтер, заведующий общежитием, библиотекарь	умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	т.ч. организация работы комиссии по эффективному использованию ресурсов; Инвентаризация имущества, рассмотрение результатов на заседании комиссии по эффективному использованию ресурсов Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
Планирование и освоение бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Директор, главный бухгалтер, заместители директора	Нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Организация работы по планированию и исполнению планов финансово-хозяйственной деятельности с привлечением коллегиальных органов – Наблюдательный совет, Совет колледжа. Размещение информации о финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте колледжа. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности при самообследовании; Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие на работу сотрудников	Заместители директора, руководители структурных подразделений, отдел кадров	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу в колледж	Проведение собеседования при приеме на работу директором колледжа и руководителем соответствующего структурного подразделения; Применение профессиональных стандартов при приеме на работу; Разъяснительная работа с ответственными

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
			лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	Директор, заместитель директора, методист, ответственные лица	Необъективная оценка деятельности педагогических работников	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Работники бухгалтерии, заместители директора, отдел кадров, руководители структурных подразделений	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Несвоевременная выплата заработной платы	Актуализация Положения об оплате труда и стимулировании работников; Размещение локальных нормативных актов по оплате труда на сайте колледжа; Организация работы комиссии по стимулированию. Организация учета рабочего времени и мониторинга его проведения; Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа с обращениями юридических и физических лиц	Директор, заместители директора, лица, ответственные за рассмотрение обращений	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оказание государственных услуг гражданам и	Директор, заместители директора, члены приёмной	Необъективность в анализе документов при приеме на обучение; Преференции при приеме на обучение;	Организация и контроль работы Приемной комиссии. Обеспечение открытой информации о работе

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
организациям на основании заявления	комиссии		Приемной комиссии на стендах и официальном сайте колледжа
Организация и осуществление закупок товаров и услуг, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для техникума	Директор, главный бухгалтер, работники бухгалтерии	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований действующего законодательства РФ в личных интересах; Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в	Организация работы комиссии по закупкам; Согласование всех заключаемых договоров с экономистом. Организация работы по контролю деятельности главного бухгалтера. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении закупок. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
		конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги	
Привлечение и использование средств физических и (или) юридических лиц	Преподаватели, кураторы	Сбор преподавателями, кураторами денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся колледжа для различных целей	Проведение анкетных опросов среди родителей (законных представителей) студентов; Размещение «почтового ящика» для обращений граждан. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся	Заместители директора, педагогические работники	Необъективность в выставлении оценки, завышение (занижение) оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)	Контроль соблюдения порядка предоставления лабораторных и практических работ, курсовых и дипломных проектов; Переход на проведение демонстрационного экзамена; Привлечение к работе экзаменационных комиссий представителей предприятий; Комиссионное принятие решения ГЭК. Организация работы по контролю за деятельностью преподавателей и мастеров

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
			производственного обучения. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях цикловых комиссий, Совете руководства. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, отдел кадров, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих подготовку и выдачу документов, отчетности. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Директор, заместители директора, работники колледжа, уполномоченные директором представлять интересы колледжа	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики колледжа. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений